

PROCURATION PERSONNES MORALES

Cadre réservé à la Banque

Nom du conseiller :

JE SOUSSIGNEE

Dénomination / raison sociale :

Forme juridique (SA, SAS...) : Capital social :

Immatriculation au RCS de : Numéro SIREN :

Adresse du siège social : Adresse Postale (si différente) :

.....

.....

REPRESENTANT LEGAL

☐ SI PERSONNE PHYSIQUE

☐ SI PERSONNE MORALE

☐ Mme ☐ M

Nom :

Prénom :

Fonction exercée :

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Coordonnées

Téléphone (s) : fixe :

portable :

Adresse mail :

.....

Dénomination / raison sociale :

Forme juridique :

Capital social :

Immatriculée au RCS de :

Numéro SIREN :

Adresse du siège social :

.....

.....

Mandataire social

Nom / Prénom :

Fonction :

Ci-après désignée « **le Client** » ou « **le Mandant** »

Déclare par la présente donner pouvoir à¹ :

☐ Mme ☐ M

Nom / Nom d'usage

Prénom

Date de naissance

Lieu de naissance (ville et pays)

Nationalité

Téléphone

Courriel

Fonction exercée

Adresse professionnelle
(si différente du siège social)

Certificat numérique² (Autorité de certification³
et identifiant de certificat⁴ à compléter)

Ci-après désigné(e) « **le Mandataire** »

¹ Remplir une procuration par Mandataire. En cas de pluralité de Mandataires, chacun de ceux-ci pourra agir séparément sous la responsabilité du Mandant.

² A compléter uniquement en cas de Mandataire disposant d'un certificat.

³ La Banque Delubac accepte les certificats : certeuropa et 3SKEY (autres : nous consulter)

⁴ Données publiques permettant de définir un certificat de façon unique.

Paraphe(s) :

à l'effet de procéder au nom du Client, et sous l'entière responsabilité de celui-ci, sur le(s) compte(s) N° :

.....
.....

Ouvert(s) dans les livres de **la Banque Delubac & Cie** (ci-après, « **la Banque** ») en son nom et/ou dont il assure la gestion (ci-après désigné(s) « **le(s) Compte(s)** ») aux opérations suivantes :

- consulter l'ensemble des données portant sur ce(s) Compte(s) (détail des opérations enregistrées, solde du(des) Compte(s), ...) ;
- se faire délivrer toute attestation d'opération réalisée sur ce(s) Compte(s) ;
- verser toutes sommes au crédit de ce(s) Compte(s) ;
- accepter, souscrire, endosser et acquitter toutes lettres de change, tous billets, chèques ;
- présenter à la Banque et signer tous bordereaux d'escompte et d'encaissement ;
- retirer toutes sommes, à cet effet, émettre et signer tous chèques, mandats, reçus et ordres de virements, souscrire tous engagements payables à la Banque sur ce(s) Compte(s) ;
- se faire délivrer tous carnets de chèques pour ce(s) Compte(s) ;
- retirer toutes pièces et en donner décharge ;
- aux effets ci-dessus, passer, signer et valider tous actes, y compris de manière dématérialisée dans le cadre du fonctionnement du service de banque en ligne eDelubac.

ACCEPTATION

Le Client certifie sur l'honneur que les renseignements indiqués ci-dessus sont sincères et exacts. Il s'engage à informer la Banque de toute modification des informations le concernant ou concernant le représentant légal et/ou le mandataire.

Le Client et le Mandataire déclarent par la présente accepter les conditions de fonctionnement de la présente procuration et y adhérer sans réserve après avoir pris connaissance de toutes ses conditions telles que précisées dans les Conditions générales de la convention de compte et dans les présentes conditions particulières.

A ce titre, il est rappelé que le Client conserve tant à l'égard de la Banque que des tiers l'entière responsabilité des opérations effectuées par le Mandataire, y compris pour les opérations initiées au moyen du service eDelubac. Le Client demeure dès lors seul responsable de l'étendue des pouvoirs qu'il confie au Mandataire et ne pourra en aucun cas engager la responsabilité de la Banque. De ce fait, toute opération réalisée par le Mandataire sera considérée par la Banque comme étant réalisée par le Client lui-même.

Le Client et le Mandataire certifient à la Banque qu'ils ont donné et accepté ce mandat à titre privé (non professionnel) et que le Mandataire ne perçoit aucune rémunération de quiconque à ce titre.

La présente procuration prend effet à compter de sa date de signature et est valable jusqu'à modification ou révocation expresse notifiée par écrit à l'agence gestionnaire du compte. Par ailleurs, la Banque se réserve le droit de mettre fin à tout moment à la présente procuration.

Les données personnelles recueillies dans le présent document sont nécessaires pour les besoins des présentes et la gestion de notre relation commerciale. Elles sont destinées à la Banque qui est autorisée à procéder à leur traitement ainsi qu'à les communiquer aux personnes morales de son groupe et à ses sous-traitants dans les conditions et limites détaillées dans la politique de protection des données personnelles établie par la Banque.

Conformément à la réglementation en vigueur et notamment au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement, de limitation du traitement, ainsi que le droit à la portabilité de vos données, en vous adressant au Délégué à la protection des données de la Banque DELUBAC & Cie, dont les coordonnées sont détaillées dans la politique de protection des données personnelles précitée.

Le Client	Le Mandataire
Date et signature précédées de la mention « <i>Bon pour pouvoir</i> »	Date et signature précédées de la mention « <i>Bon pour acceptation de pouvoir</i> »